ACTA DE INSTALACIÓN
Y PRIMERA SESIÓN ORDINARIA
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE JALA, NAYARIT

En la localidad de Jala, estado de Nayarit, siendo las 9:00 horas del día 16 de enero del año 2025, en las instalaciones que ocupa el Instituto Municipal de Planeación de Jala, Nayarit, se encuentran reunidos en las oficinas que ocupa el Instituto el **Ing. Heriberto Pérez Moctezuma**, Director General del Instituto Municipal de Planeación de Jala, Nayarit; el **L.C. Victorio Álvarez Cambero**, Coordinador de Archivos, el **L.C. Joel Serrano Chacón**, Titular del Área de Procesos de Participación Ciudadana; y el **Lic. Marcos Alberto Rivas Martínez**, Titular del Área de Procesos de Ordenamiento Territorial; lo anterior para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 48 de la Ley de Archivos del Estado de Nayarit, bajo el siguiente:

1. Bienvenida.
2. Lista de presentes y aprobación del quórum.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Entrega de nombramiento y toma de protesta de la Coordinación de Archivos.
5. Instalación del Grupo Interdisciplinario de Archivo del Instituto Municipal de Planeación de Jala, Nayarit.
6. Toma de protesta de los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivo
7. Presentación del Cuadro de Clasificación Archivística
8. Clausura.

Marcos Alberto Rivas

Victorio Alvarez Cambero

1.- El Ing. Heriberto Pérez Moctezuma, en su carácter de Director General, da la bienvenida a los presentes y agradece su asistencia a esta primera sesión ordinaria. Acto seguido, hace hincapié en la importancia de implementar en el Instituto el grupo interdisciplinario de archivos.

2.- El Director General del IMPLAN realiza el pase de lista correspondiente, una vez verificada la asistencia, el Director General declara la existencia del quórum legal necesario para sesionar válidamente, por lo que los acuerdos que se tomen tendrán plena validez

3.- Se pone a consideración de la Junta de Gobierno del orden del día, y es aprobado por unanimidad de los presentes.

4.- El Ing. Heriberto Pérez Moctezuma en el uso de la palabra informa que para dar cumplimiento al artículo 10 fracción V y al artículo 48, la Ley de Archivos del Estado de Nayarit, se procede a la instalación del Grupo Interdisciplinario del Instituto de Planeación del Estado de Nayarit, por lo cual hace entrega formal del nombramiento como Coordinador de Archivos al **L.C. Victorio Álvarez Cambero**, destacando la importancia de su función para el adecuado control, organización y conservación de los archivos institucionales.

Posteriormente, el Director General procede a tomar la protesta de ley, preguntando:

"¿Protesta cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales en materia de archivos, desempeñando leal y patrióticamente el cargo que se le ha conferido?"

A lo que el Coordinador responde:
"Sí, protesto".

El Director General concluye:
"Si así no lo hiciere, que la ley se lo demande".

Marcos Alberto Rivas

5.- Siguiendo con el orden del día, El **Ing. Heriberto Pérez Moctezuma** declara formalmente instalado el Grupo Interdisciplinario de Archivo del Instituto Municipal de Planeación de Jala, Nayarit, como órgano encargado de coadyuvar en la valoración documental, disposición documental y demás procesos archivísticos conforme a la normativa aplicable, y menciona que el Grupo Interdisciplinario de Archivos queda conformado de la siguiente manera:

1. **L.C. Joel Serrano Chacón;** Titular del área de Procesos de Participación Ciudadana.
2. **Lic. Marcos Alberto Rivas Martínez**; Titular del área de Procesos de Ordenamiento Territorial.
3. **L.C. Victorio Alvarez Cambero**; Coordinador de Archivos.

Victorio Alvarez Cambero

6.- Acto seguido, el Director General toma protesta a los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivo:

1. **L.C. Joel Serrano Chacón;** Titular del área de Procesos de Participación Ciudadana.
2. **Lic. Marcos Alberto Rivas Martínez**; Titular del área de Procesos de Ordenamiento Territorial.
3. **L.C. Victorio Alvarez Cambero**; Coordinador de Archivos.

Formulando la protesta en los mismos términos legales, a lo cual los integrantes responden afirmativamente, quedando formalmente integrados en sus funciones.

7.- El **L.C. Victorio Álvarez Cambero** presenta de manera general el Cuadro de Clasificación Archivística, explicando su importancia como instrumento técnico que permite la organización sistemática de los documentos de archivo.

Asimismo, señala la necesidad de trabajar en la actualización y correcta implementación del mismo, a fin de garantizar el adecuado manejo documental y el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de archivos.

Los integrantes manifiestan su conformidad y disposición para colaborar en las actividades necesarias para su implementación

8.- No habiendo más asuntos que tratar, siendo las 10:25 horas del mismo día de su inicio, el **Ing. Heriberto Pérez Moctezuma**, en su carácter de Director General, declara formalmente clausurada la Primera Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivo del Instituto Municipal de Planeación de Jala, Nayarit, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron para constancia.

Victorio Alvarez Cambero

Marcos Alberto Rivas

ING. HERIBERTO PÉREZ MOCTEZUMA.

Director general del instituto municipal de planeación

L.C. VICTORIO ALVAREZ CAMBERO.

Victorio Alvarez Cambero

Coordinador de Archivos

L.C. JOEL SERRANO CHACÓN.

Titular de Procesos de Participación Ciudadana

LIC. MARCOS ALBERTO RIVAS MARTÍNEZ.

Marcos Alberto Rivas

Titular de Procesos de Ordenamiento Territorial

ESTA HOJA DE FIRMA CORRESPONDE AL ACTA DE ACTA DE INSTALACIÓN Y PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE JALA, NAYARIT DE FECHA 16 DE ENERO DE 2025

L.C. Victorio Alvarez Cambero.

PRESENTE:

Con fundamento en los artículos 11 fracción II, 20, 21 fracción, 27, 28, 50 fracción III, 51 de la Ley General de Archivos y artículos 26, 27, 48 fracción IV y 49 de la Ley de Archivos del Estado de Nayarit, he decidido otorgarle el siguiente

NOMBRAMIENTO

Como:

Responsable del Área Coordinadora de Archivos.

En el cual en el ejercicio de sus funciones deberá conducirse con transparencia, legalidad, lealtad a los intereses del Instituto Municipal de Planeación de Jala, Nayarit.

Jala, Nayarit; a 15 de Enero del 2025.

ATENTAMENTE:

Ing. Heriberto Pérez Moctezuma.
Director General del Instituto Municipal de Planeación de Jala, Nayarit.

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE JALA, NAYARIT

SECCIONES

FONDO: INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE JALA, NAYARIT.		
SERIES COMUNES		
SECCIÓN: 1C		**DIRECCION GENERAL**
SERIE	**SUBSERIE**	**NOMBRE**
1C.1	1C. 1.1	ENTREGA-RECEPCION IMPLAN
	1C. 1.2	PRESUPUESTO DE EGRESOS 2020, 2021 Y 2022. PROGRAMA DE DESARROLLO MUNICIPAL 2021-2024. ACTAS DE LA JUNTA DE GOBIERNO Y DEL CONSEJO CONSULTIVO CIUDADANO.
	1C. 1.3	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION.
	1C. 1.4	OFICION ENVIADOS POR EL IMPLAN 2020 OFICIOS ENVIADOS POR EL IMPLAN CON NUMERO OFICAL 2020. OFICIOS RECIBIDOS POR EL IMPLAN 2020. OFICIOS RECIBIDOS POR EL IMPLAN 2021.
	1C. 1.5	OFICIOS ENVIADOS POR EL IMPLAN CON NUMERO OFICIAL 2021. OFICIOS ENVIADOS POR EL IMPLAN SIN NUMERO OFICIAL 2021 OFICIOS ENVIADOS POR EL IMPLAN SIN NUMERO OFICIAL 2022.
	1C. 1.6	OFICIOS ENVIADOS POR EL IMPLAN CON NUMERO OFICIAL 2022 OFICIOS RECIBIDOS POR EL IMPLAN 2022.
	1C. 1.7	CREDENCIALES DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA MARIANA TRINITARIA 2020 Y 2021.
	1C. 1.8	BASE DE DATO DE CONSEJO CONSULTA CIUDADANO.
	1C. 1.9	EXPEDIENTES OBRA "2" 2021.
	1C. 1.10	ENTREGA Y RECEPCION
1C.2	1C. 2.1	PLAN PARCIAL DE CONSERVACION PARA EL CENTRO HISTORICO DE JALA, NAYARIT.
	1C. 2.2	CREDENCIALES DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA MARIANA TRINITARIA 2022.
	1C. 2.3	INVENTARIO GENERAL DEL PATRIMONIO EDIFICADO.
	1C. 2.4	EXPEDIENTES DE CUARTOS ADICIONAL ROSA BLANCA.
	1C. 2.5	EXPEDICENTES CUARTOS ADICIONAL 2022 JALA.
	1C. 2.6	EXPEDIENTES DE CUARTOS ADICIONALES 2022 JOMULCO.
	1C. 2.7	EXPEDIENTES OBRAS "3" 2021.
	1C. 2.8	EXPEDIENES OBRAS 2021.

Marcos Alberto Rivas

Lic. Jesus Miguel Cantero

	1C. 2.9	EXPEDIENTES DE OBRAS PÚBLICAS 2022. INVITACIONES DE OBRAS 2022.
	1C. 2.10	EXPEDIENTES OBRAS 2022 REMITE OBRAS PUBLICAS.
1C.3	1C. 3.1	PROGRAMA DE GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024.
	1C. 3.2	RESPALDO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS.
	1C. 3.3	OFICIOS DE COMISION 2022
	1C. 3.4	CONCENTRADO DE INFORMES 4TO INFORME DE GOBIERNO.
	1C. 3.5	DECLARACIONES PATRIMONIALES DEL PERSONAL DE IMPLAN.
	1C. 3.6	SOLICITUDES DE APOYO DE VIVIENDA 2022. –LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACION DE PLAN DE MEJORA CONTINUA (PMC)
	1C. 3.7	BASE DE DATOS DEL PERSONAL QUE FROMO PARTE DEL IMPLAN.
	1C. 3.8	PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2017-2021. INFORME IMPLAN ENERO 2020- SEP, 2021. RELACION DE CHEQUE 2020.
	1C. 3.9	RESPALDO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS.
	1C. 3.10	DOCUMENTOS DE PERSONAS QUE SOLICITAN PROYECTO DE VIVIENDA 2021.
1C.4	1C. 4.1	DOCUMENTOS BENEFICIARIOS DE MARIANA TRINITARIA OCT. 2022 – SEP. 2023.
	1C. 4.2	EXPEDIENTES DE 23 ACCIONES DE MEJORAMIENTO VIVIENDA 2022 IPROVINAY.
	1C. 4.3	RELACION DE OFICIO IMPLAN CON NUMERO OFICIAL 2023 RELACION DE OFICIOS SUBIDOS POR EL IMPLAN 2023.
	1C. 4.4	EXPEDIENTE DE LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA DE GOBIERNO.
	1C. 4.5	EXPEDIENTES DE PERSONAS QUE HAN SOLICITADO PROYECTOS 2023.
	1C. 4.6	AUDITORIA 2024 OIC.
	1C. 4.7	AUDITORIA 2024 OIC.
	1C. 4.8	AUDITORIA ASEN 2024.
	1C. 4.9	REPORTE ASISTENCIA IMPLAN.
1C.5	1C. 5.1	ENVIADOS IMPLAN 2024. RECIBIDOS IMPLAN 2024
	1C. 5.2	PLAN DE DESARROLLO URBANO 1996
	1C. 5.3	ENVIADOS IMPLAN 2024. RECIBIDOS IMPLAN 2024
	1C. 5.4	FAISMUN 2023 (CEDULAS DE VERIFICACIÓN)
	1C. 5.5	OFICIOS ENVIADOS DEL IMPLAN SIN NUMERO OFICIAL
	1C. 5.6	ACUERDOS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA
	1C. 5.7	EXPEDIENTE TECNICO DE LA OBRA DEL PUENTE
SECCIÓN: 2C		**PROCESOS DE ADMINISTRACION INTERNA**
SERIE	**SUBSERIE**	**NOMBRE**
2C.1	2C.1.1	INFORMES DE AVANCE DE GESTION FINANCIERA 2020-2022 CUENTA PUBLICA 2020-2021

Marcos Alberto Rivas

Victorio Alvarez Cordero

	2C.1.2	CHEQUES, POLIZAS Y COMPROBACION DE GASTOS 2020 CUENTA BANORTE 10-9924095-9
	2C.1.3	CHEQUES CUENTA SANTANDER 65-50807527-4 2020
	2C.1.4	CHEQUES, POLIZAS Y COMPROBACION DE GASTOS CUENTA SANTADER 65-50807527-4 2020
	2C.1.5	CHEQUES, POLIZAS Y COMPROBACION DE GASTOS CUENTA SANTANDER 6550807527-4 2021
	2C.1.6	CHEQUES SANTANDER 22-00073382-8. 2021
	2C.1.7	CHEQUES, POLIZAS Y COMPROBACION DE GASTOS
	2C.1.8	CHEQUES, POLIZAS Y COMPROBACION DE GASTOS CUENTA SANTANDER 22-00073382-8 JUNIO- AGOSTO 2021
	2C.1.9	CHEQUES, POLIZAS Y COMPROBACION DE GASTOS CUENTA SANTANDER 22-00073382-8 SEPTIEMBRE –NOVIEMBRE 2021
	2C.1.10	CHEQUES, POLIZAS Y COMPROBACION DE GASTOS CUENTA SANTANDER 22-00073382-8 DICIEMBRE 2021
2C.2	2C.2.1	CHEQUES DE GASTOS CUENTAB SANTANDER 22-00077083-0 2022
	2C.2.2	CONCILIACIONES BANCARIAS. CHEQUES. CONTRATOS BANCARIOS 2020, 2021 Y 2022
	2C.2.3	CONMPROBANTES SAT PAGOS DE IMPUESTOS OBLIGACIONES FINANCIERAS ORIGEN Y APLICACIÓN DE LOS RECURSOS
	2C.2.4	ESTADOS DE CUENTA: BANORTE 10-99240959 AÑO 2020, SANTANDER 65-50807527-4 AÑO 2020, SANTANDER 65-50807527-4 AÑO 2021, SANTANDER 22-00073382-8 AÑO 2021, SANTANDER 22-00077083-0 AÑO 2022.
	2C.2.5	NOMINA AÑO 2020, AÑO 2021, AÑO 2022.
	2C.2.6	FACTURAS DE SUBSIDIOS: AÑO 2020, AÑO 2021, AÑO 2022.
	2C.2.7	TABULARES Y MACROS AÑO 2020, AÑO 2021, AÑO 2022.
	2C.2.8	LISTAS DE ASISTENCIA IMPLAN 2020
	2C.2.9	LISTAS DE ASISTENCIA IMPLAN 2021
	2C.2.10	CHEQUES CUENTA BANORTE 10-9924095-9.
2C.3	2C.3.1	REQUISICIONES, FACTURAS, XML Y VERIFICACIONES AGOSTO-DICIEMBRE 2020
	2C.3.2	REQUISICIONES, FACTURAS, XML Y VERIFICACIONES ENERO-JUNIO 2021.
	2C.3.3	REQUISICIONES, FACTURAS, XML Y VERIFICACIONES JULIO-SEPTIEMBRE 2021.
	2C.3.4	REQUISICONES, FACTURAS, XML Y VERUFUCACIONES OCTUBRE-DICIEMBRE 2021.
	2C.3.5	COMPROBANTES DE LAS ENTREGAS DEL PROGRAMA MARIANA TRINITARIA.
	2C.3.6	POLIZAS DE DIARIO 2021. ENTREGA TRIMESTRE 2020

Marcos Alberto Rivas

Victoria Alcalde Cantero

	2C.3.7	REQUISICIONES, FACTURAS, NOMINAS TIMBRADA 2020-2021
	2C.3.8	INFORMES DE ACTIVIDADES MENSUALES DEL DIF 2021.
	2C.3.9	PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL 2022.
	2C.3.10	REQUISICIONES, FACTURAS Y XML FEBRERO-MAYO 2022.
2C.4	2C.4.1	REQUISICIONES, FACTURAS Y XML JUNIO-AGOSTO 2022
	2C.4.2	CHEQUES, POLIZAS Y COMPROBACION DE GASTOS CUENTA SANTANDER 22-00077083-0 FEBRERO-ABRIL 2022
	2C.4.3	CHEQUES, POLIZAS, Y COMRPOBACION DE GASTOS CUENTA SANTANDER 22-00077083-0 MAYO-JUNIO 2022
	2C.4.4	CHEQUES, POLIZAS Y COMPROBACION DE GASTOS CUENTA SANTANDER 22-00077083-0
	2C.4.5	PRESUPUESTO DE LAS ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA.
	2C.4.6	SEVAC.
	2C.4.7	REQUISICIONES, FACTURAS Y XML SEP-NOV. 2022
	2C.4.8	REQUISICIONES, FACTURAS Y VERIFICACIONES ABRIL-NOVIEMBRE 2023.
	2C.4.9	CHEQUES, POLIZAS Y COMPROBACIONES DE GASTOS DE LA CUENTA SANTANDER 22-00077083-0 OCT-NOV 2022
	2C.4.10	CHEQUES DE GASTOS CUENTA BANORTE 1225068176
2C.5	2C.5.1	CONCILIACIONES BANCARIAS 2023-2024.
	2C.5.2	COMPROBANTES SAT PAGOS DE IMPUESTOS 2023-2024.
	2C.5.3	CHEQUES, POLIZAS COMPROBANTES DE GASTOS ENERO-AGOSTO 2023.
	2C.5.4	CHEQUES POLIZAS COMPROBANTES DE GASTOS SEPTIEMBRE-OCTUBRE 2023.
	2C.5.5	CHEQUES, POLIZAS COMPROBANTES DE GASTOS NOVIEMBRE-DICIEMBRE 2023
	2C.5.6	REQ. FACT, XML DICIEMBRE-ENERO
	2C.5.7	CHEQUES, POLIZAS COMPROBANTES DE GASTOS ENERO-FEBRERO 2024.
	2C.5.8	CHEQUES, POLIZAS COMPROBANTES DE GASTOS MARZO-MAYO 2024
	2C.5.9	CHEQUES, POLIZAS COMPROBANTES DE GASTOS JUNIO-SEPTIEMBRE
	2C.5.10	LISTA DE RAYA AÑO 2024
2C. 6	2C. 6.1	CHEQUES, POLIZAS COMPROBANTES DE GASTOS OCTUBRE-DICIEMBRE 2024
	2C. 6.2	CHEQUES, POLIZAS COMPROBANTES DE GASTOS ENERO-MARZO 2025
	2C. 6.3	CHEQUES, POLIZAS COMPROBANTES DE GASTOS ABRIL-JUNIO 2025

Marcos Alberto Rivas

Victorio Alvarez Cambero

	2C. 6.4	CHEQUES, POLIZAS COMPROBANTES DE GASTOS JULIO-SEPTIEMBRE 2025
SECCIÓN: 3C		**PROCESOS DE PARTICIPACION CIUDADANA**
SERIE	**SUBSERIE**	**NOMBRE**
3C.1	3C.1.1	GUIA DE LLENADO DE ANEXOS PARA EL REPORTE DE LA PARTICIPACION SOCIAL EN EL FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (FISMDF) 2021 Y 2022.
	3C.1.2	ACTAS CONSTITUTIVA DEL COMITÉ DE OBRA Y ACCIONES RAMOS XXXIII.
	3C.1.3	CUIS MUNICIPIO DE JALA 2020
	3C.1.4	PRIORIZACION DE OBRAS DE REGIDORES
	3C.1.5	ENCUESTAS, PRIORIZACION DE OBRAS 2020.
	3C.1.6	ACTAS Y CONVENIOS DE OBRAS PUBLICAS 2022
	3C.1.7	COMITÉ DE ACCION CIUDADANA 2021.
	3C.1.8	QUIS AGUAJES 2021.
	3C.1.9	ANEXOS FAIS 2021
	3C.1.10	FIRMA DE CONCERTACIONES DE OBRAS
3C.2	3C.2.1	INVITACIONES DE CONCERTACION DE OBRAS.
	3C.2.2	CUIS 2022.
	3C.2.3	CUIS 2023.
	3C.2.4	CUIS SAN MIGUEL BUENA VISTA 2023.
	3C.2.5	CUIS COL. LINDA VISTA 2023
	3C.2.6	ACTAS Y CONVENIO DE PARTICIPACION CIUDADANA 2023
	3C.2.7	ANEXOS 2023 PARTICIPACION CIUDADANA.
	3C.2.8	ANEXOS 2022 PARTICIPACION CIUDADANA
	3C.2.9	ACTAS Y CONVENIO DE PARTICIPACION CIUDADANA 2024
3C.3	3C.3.1	ANEXOS 2024 PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	3C.3.2	PRIORIZACIONES Y SOLICITUDES DE OBRAS 2025
	3C.3.3	INVITACIONES DE PRIORIZACIONES DE OBRAS 2025
	3C.3.4	TRANSPARENCIA 2025
	3C.3.5	ACTAS Y CONVENIO DE PARTICIPACION CIUDADANA 2025
	3C.3.6	ACTAS DE SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
	3C.3.7	ANEXOS FAIS 2025
SECCIÓN: 4C		**AUXILIAR JURIDICO**
SERIE	**SUBSERIE**	**NOMBRE**
4C.1	4C.1.1	ORGANIGRAMA EXPEDIENTES DEL PERSONAL DE NORMATIVIDAD INTERNA DEL IMPLAN ESTADO DE OBLIGACIONES LEGALES DEL IMPLAN
	4C.1.2	MINUTAS DE LAS REUNIONES DEL IMPLAN

Marcos Alberto Ruvalcaba

Victoria Alvarez Cantero

	4C.1.3	LEYES DE ACUERDO DE GESTION TERRITORIAL
	4C.1.4	CONVENIOS IPRONAVIT 2022 – 2023
	4C.1.5	TRANSPARENCIA IMPLAN
	4C.1.6	CONTRATOS DEL PERSONAL DEL IMPLAN
	4C.1.7	NORMATIVIDAD QUE RIGE AL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE JALA
	4C.1.8	ACTAS DEL CONSEJO CONSULTIVO CIUDADANO
	4C.1.9	ACTAS JUNTAS DE GOBIERNO
4C.2	4C.2.1	OFICIOS RELACIONADOS CON LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA – IMPLAN
	4C.2.2	ACTAS JUNTA DE GOBIERNO
	4C.2.3	INVITACIONES DE OBRAS 2022
	4C.2.4	MINUTAS DE CONCERTACION DE PRIORIZACION DE OBRAS 2024
	4C.2.5	CONTRATOS DEL PERSONAL DE IMPLAN 2023-2023
	4C.2.6	ACTAS DE JUNTA DE GOBIERNO 2024
	4C.2.7	COMODATO
	4C.2.8	MINUTAS
4C.3	4C.3.1	DECLARACIONES PATRIMONIALES 2024
	4C.3.2	OFICIOS DE COMISIÓN 2025
SECCIÓN: 5C		**PROCESOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL**
SERIE	**SUBSERIE**	**NOMBRE**
5C.1	5C.1.1	INFORMES MENSUALES DEL INSITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE JALA, NAYARIT. ENERO 2020-AGOSTO 2021. SEPTIEMBRE 2021 – JUNIO 2021. SISTEMA DE INFORMACION ESTADISTICA DE JALA (SIEJA)
	5C.1.2	CUARTO AVANCE TRIMESTRAL 2020
	5C.1.3	INFORMES SIEJA 2020
	5C.1.4	INFORMES SIEJA 2022
	5C.1.5	INFORMES SIEJA 2020 – 2021
	5C.1.6	ACEPTACION TERCER INFORME DIRECTORES H. XXXVIII AYUNTAMIENTO
	5C.1.7	EXPEDIENTES DE OBRAS "4" 2021 PLAN DE OPERATIVO ANUAL (POA) 2020. ACUSES DE IFNORMES SIEJA 2019 – 2021
	5C.1.8	INFORMES POR DIRECCION SIEJA 2020 – 2021
	5C.1.9	OFICIOS RECIBIDOS PARA EL SIEJA 2021 – 2022.
	5C.1.10	SIEJAS DE TODAS LAS DIRECCIONES 2021
5C.2	5C.2.1	MAPA DE SECCIONALES DEL MUNICIPIO DE JALA.
	5C.2.2	INFORMES MENSUALES DEL IMPLAN OCT. 2021-SEP.2022
	5C.2.3	POAS TODAS LAS DIRECCIONES
	5C.2.4	POAS IMPLAN 2021 – 2022
	5C.2.5	SIEJAS DE TODAS LAS DIRECCIONES 2022
	5C.2.6	SIEJA DE TODAS LAS DIRECCIONES 2022

Marcos Alberto Rivas

Victoria Alvarez Cambero

	5C.2.7	SIEJA DE TODAS LAS DIRECCIONES 2022
	5C.2.8	SIEJA DE TODAS LAS DIRECCIONES SEP-DIC. 2023
	5C.2.9	SIEJA TODAS LAS DIRECCIONES ENE-ABRIL. 2023
	5C.2.10	SIEJA TODAS LAS DIRECCIONES MAYU-AGO 2023
5C.3	5C.3.1	POAS DISTINTAS AREAS 2023
	5C.3.2	EXPEDIENTES DE SOLICITUDES DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA 2022
	5C.3.3	INFORME MENSUAL DE INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE JALA 2023-2024
	5C.3.4	INFORMES SIEJA 2024
	5C.3.5	SIEJAS TODAS LAS DIRECCIONES 2022
	5C.3.6	PRIMER INFORME
	5C.3.7	SIEJA AGOSTO 2024
	5C.3.8	INFORMES GENERALES MENSUALES 2023
	5C.3.9	INFORMES 2024
	5C.3.10	AVANCE TRIMESTRAL 2023-2024
5C.4	5C.4.1	INFORMES MENSUALES 2024
	5C.4.2	INFORMES 2022
	5C.4.3	INVITACIONES PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL
	5C.4.4	SIEJAS SEPTIEMBRE 2024 – ABRIL 2025
SECCIÓN: 6I		**PROCESO DE INFORMACION ESTADISTICA, GEOGRAFIA Y EVALUACION**
SERIE	**SUBSERIE**	**NOMBRE**
SECCIÓN: 7I		**PROCESOS DE PLANEACION ESTRATEGICA Y PROGRAMATICA**
SERIE	**SUBSERIE**	**NOMBRE**

Marcos Alberto Quas

Victorio Ayala Cordero

SERIES SUSTANTIVAS		
SECCIÓN: 1S		**JUNTA DE GOBIERNO**
SERIE	**SUBSERIE**	**NOMBRE**
1S.1		**SESIONES**
	1S.1.1	SESIONES ORDINARIAS
	1S.1.2	SESIONES EXTRAORDINARIAS
SECCIÓN: 2S		**PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**
2S.1		**PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**
2S.2		**PROGRAMA DE GOBIERNO**
2S.3		**PROGRAMAS SECTORIALES**
SECCIÓN: 3S		**ORDENAMIENTO TERRITORIAL**
3S.1		**CONSEJO MUNICIPAL**
3S.2		**PROGRAMA MUNICIPAL**
SECCIÓN: 4S		**ESTADÍSTICA, GEOGRAFÍA Y EVALUACIÓN**
2S.1		**GEOESTADÍSTICA**
2S.2		
	2S.2.1	
	2S.2.2	
SECCIÓN: 5S		**CONSEJO CONSULTIVO CIUDADANO**
5S.1		**SESIONES**
	5S.1.1	SESIONES ORDINARIAS
	5S.1.2	SESIONES EXTRAORDINARIAS

Marcos Alberto Ruvalcaba

Victoria Alvarez Cambero

SECCIÓN: 6S		PARTICIPACIÓN CIUDADANA
6S.1		ASAMBLEAS COMUNITARIAS
6S.2		FOROS DE CONSULTA